

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Протоколом засідання тендерного
комітету**

від «07» квітня 2023 року № 080/23

Голова тендерного комітету

Олена НУЖНЕНКО

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю послуг з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможними банками

м. Київ – 2023

1. Замовник:

1.1. Найменування: **Фонд гарантування вкладів фізичних осіб**

1.2. Код за ЄДРПОУ: **21708016**

1.3. Місцезнаходження: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17**

1.4. Особи, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками:

Башчев Андрій Анатолійович - директор департаменту інформаційних технологій +38044 333 35 95 E-mail: Bashchev@fg.gov.ua – відповідальний за здійснення закупівлі;

Смілянець Андрій Васильович - начальник відділу системного та телекомунікаційного забезпечення +38044 333 35 95 E-mail: Smilyanets@fg.gov.ua – для координації з технічних питань;

Дещеня Ірина Леонідівна – провідний економіст відділу координації закупівель та контракування, тел. +38044 333 35 66 E-mail: Iryna.Deshchenia@fg.gov.ua - з організаційних питань.

2. Інформація про предмет закупівлі

2.1. Найменування предмету закупівлі: **послуги з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможними банками**

Предмет закупівлі не підпадає під сферу застосування Закону України «Про публічні закупівлі» відповідно до абзацу 17 частини 5 статті 3.

2.2. Опис предмета закупівлі, в тому числі необхідні технічні, якісні та інші характеристики викладені у Додатку 1 до конкурсної документації.

3. Основні умови договору:

3.1. Предметом Договору є постачання послуг з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) (далі – Фонд) та приміщенням неплатоспроможного банку (далі – Об'єкт) (далі – Послуги) згідно з Специфікацією.

3.2. Ціна на Послуги є фіксованою та визначена окремим пунктом договору, із зазначенням ціни за підключення (далі – Послуга 1) та ціни абонентської плати за місяць за надання захищеної мережі (далі – Послуга-2)

3.3. Термін надання Послуги 1: протягом 7 (сими) календарних днів з дати підписання заявки на підключення каналу

3.4. Термін надання Послуги 2: з дати підписання Сторонами Акту прийому-передачі наданих послуг по Послугі-1 по відповідних об'єктах до дня припинення дії Договору або відключення Об'єкту.

3.5. Оплата наданих Послуг : розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) календарних днів після підписання Сторонами актів прийому-передачі наданих послуг.

- 3.6. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом 12 календарних місяців, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.
- 3.7. Сторони домовилися про те, що дія Договору може бути продовжена шляхом укладання додаткового договору, в разі невикористаного залишку коштів за Договором.

4. Подання пропозицій.

4.1. Спосіб подання: **особисто або поштою, або на 2 електронні адреси Замовника** - Iryna.Deshchenia@fg.gov.ua та Mazur@fg.gov.ua у вигляді окремих електронних файлів або архіву із супровідним листом, що повинен містити інформацію щодо переліку документів, що подаються та/або кількість архівів та перелік документів по кожному архіву.

Вимоги до документів, переданих засобами електронної пошти:

- Учасники подають свої пропозиції у формі електронних файлів, що містять скан-копію відповідного документа в форматі pdf або у формі електронних документів на зазначену електронну адресу Замовника (за необхідністю із цих документів може формуватися електронний архів/ кілька архівів);
- архів документів повинен бути створений за допомогою архіватору 7Zip, розмір кожного архіву не повинен перевищувати 10 Mb;
- документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;
- електронні документи учасника повинні бути підписані кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);
- якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

- 1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.
- 2) скан-копія відповідного документа в форматі pdf, повинна містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ім'я та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).

Вимоги до документів, переданих особисто або поштою:

- конкурсна пропозиція учасника подається **в запечатаному конверті**, який повинен містити документи (прошиті та пронумеровані), зазначені в Додатку 2 цієї документації у письмовій формі, за підписом уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ім'я та посади особи), а також

відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім сканованих документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями);

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування і місцезнаходження замовника;
- «Конкурсна пропозиція на участь у відкритому конкурсі на закупівлю послуг з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможними банками»;
- повне найменування учасника, його місцезнаходження/ місце проживання;
- код за ЄДРПОУ/ РНОКПП, номери контактних телефонів;
- маркування: «Не відкривати до __.__._____до __.__.__» (вказується дата та час розкриття пропозицій, зазначені в оголошенні про проведення відкритого конкурсу, а у разі внесення змін до дати та часу розкриття – остаточні дата та час).
- надані ксерокопії документів повинні містити напис «копія вірна» та бути завірені підписом уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ім'я та посади особи), а також відбитком печатки учасника (у разі використання).

4.2. Кінцевий термін подання: до 12-00, «19» квітня 2023 року.

У разі подання конкурсних пропозицій на електронні адреси Замовника, дата подачі документів фіксується за часом надходження електронного документу або архіву.

Документи/архіви, отримані Замовником після строку, зазначеного в цьому пункті, вважаються такими «що не подані» та розглядатися Замовником не будуть.

5. Розкриття пропозицій.

5.1. Дата та час: «19» квітня 2023 року, 14-30.

5.2. Процедура розкриття конкурсних пропозицій полягає у фіксації в протоколі розкриття:

- ціни пропозиції;
- наявності всіх необхідних документів, які зазначені в конкурсній документації.

На процедурі розкриття конкурсних пропозицій можуть бути присутніми учасники, які надали свої конкурсні пропозиції та виявили бажання прийняти участі у даній процедурі особисто або шляхом підключення до програми Zoom за посиланням <https://us02web.zoom.us/j/2862642097>, ідентифікатор конференції: 286 264 2097

6. Додаткова інформація:

6.1. Документи, що входять до пропозиції повинні бути складені українською мовою. У випадку подання документів будь-якою іншою мовою, учасник має надати засвідчений переклад таких документів українською мовою. У

випадку розбіжності між іншомовним текстом та українським текстами, український варіант матиме перевагу).

- 6.2. Пропозиція учасника повинна містити всі документи, зазначені в Додатку 2 цієї документації.
- 6.3. Конкурсна пропозиція учасника повинна відповідати усім вимогам, зазначеним у конкурсній документації.

7. Оцінка конкурсних пропозицій, оцінка надійності учасників та порядок визначення переможця:

7.1. Для мінімізації ризиків при прийнятті рішень щодо вибору переможця, проводиться оцінка надійності учасників.

Оцінка надійності учасників проводиться у відповідності до вимог, зазначених в Додатку 2 до цієї документації.

Пропозиція учасника повинна відповідати усім вимогам, зазначеним у конкурсній документації.

Пропозиція учасника, що не відповідає вимогам може бути відхилена та не допущена до оцінки пропозицій.

7.2. Оцінка пропозицій учасників буде здійснюватися за єдиним критерієм – найменша ціна.

Якщо при проведенні оцінки за єдиним критерієм оцінки – найменшою ціною учасниками запропонована однакова ціна, що є найменшою ціною, переможцем визначається учасник, пропозиція якого надійшла першою (за датою та часом).

Ціною пропозиції є ціна послуг з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб та неплатоспроможними банками (разова послуга) та ціна абонентської плати за місяць за надання захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб та неплатоспроможними банками, відповідно до Технічного завдання (Додаток 1 Документації конкурсних торгів).

Ціна пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень, та за будь-яких обставин не підлягають зміні або коригуванню, у тому числі, шляхом знижок/надбавок, під час дії цінової пропозиції. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів та ліцензій, пов'язаних з предметом закупівлі, запропонованим на торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів та ліцензій. Ціна щодо предмету закупівлі повинна враховувати усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно запропонованого предмету закупівлі.

Критерії оцінки: єдиний критерій оцінки «ціна», яка поділяється на:

- a. Ціна підключення (Ц підкл.) – вага показника 10 %;
- b. Ціна абонентської плати за місяць (Ц абон.) – вага показника 90%.

Методика оцінки найбільш економічно вигідної КП (конкурсної пропозиції) за даним критерієм здійснюється за наступною формулою:

- a. За аналізом всіх КП Учасників фіксується мінімальна ціна за ціною підключення та ціною абонентської плати за місяць. Пропозиції з мінімальною ціною підключення присвоюється **10 балів**, а

мінімальною ціною абонентської плати за місяць присвоюється **90 балів%**;

в. Кількість балів, що отримає кожен Учасник розраховується за формулою:

Б_{1уч.} = 10 * (Ц min підкл./Ц уч. підкл.) + 90* (Ц min абон./Ц уч. абон), де:

- Ц min – мінімальна ціна, що була запропонована Учасником торгів, пропозицію якого не було відхилено;
- Ц уч. – ціна ПКТ Учасника, яка оцінюється.
- Б_{уч.} – бал учасника (переможцем визначається ТП, яка має найбільшу кількість балів).

7.3. Фонд має право в рамках проведення Конкурсу застосувати процедуру «зменшення ціни».

Процедура «зменшення ціни» відбувається після розкриття пропозицій учасників та їх перевірки на відповідність кваліфікаційним та іншим вимогам, визначеним конкурсною документацією.

Учасникам, пропозиції яких відповідають вимогам, пропонується (шляхом надсилання відповідного електронного повідомлення) взяти участь у процедурі зменшення ціни шляхом підключення до програми Zoom за посиланням, що зазначається в електронному повідомленні.

Під час процедури присутнім представникам учасників пропонується зменшити запропоновану ціну пропозиції у добровільному порядку шляхом оголошення чергової зменшеної ціни доти, доки кожен з учасників не оголосить про те, що запропонував кінцеву ціну.

У разі відсутності учасника або його уповноваженого представника на процедурі кінцевою ціною вважається ціна пропозиція, зазначена у конкурсній пропозиції учасника або така, яку надав учасник у своєму електронному повідомленні та визначив її як кінцеву, до початку процедури зменшення ціни.

Кінцева ціна заноситься у протокол зменшення ціни, який підписується усіма присутніми учасниками.

Учасники, які зменшили ціну пропозиції відносно первісної ціни, надають на електронну адресу особи, відповідальної за проведення конкурсу, скановану копію скоригованої цінової пропозиції не пізніше ніж до 18 години 00 хвилин робочого дня, наступного за днем, коли відбулась процедура зменшення ціни.

Умовою надання скоригованої пропозиції є те, що позиційні ціни у такій пропозиції не повинні бути вище відповідних позиційних цін, зазначених у первісній пропозиції.

7.4. Фонд повідомляє учасників та переможця про результати проведеного конкурсу. Повідомлення про відхилення конкурсної пропозиції, визначення переможця та результати конкурсу направляються Замовником на електронні адреси відповідних учасників.

7.5. Фонд має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту поданих ними документів з метою спрощення розгляду.

7.6. Фонд має право відмінити (частково відмінити) конкурс на будь-якому етапі конкурсу з будь-яких підстав. Повідомлення про відміну (часткову

відміну) конкурсу направляється замовником на електронні адреси відповідних учасників.

8. Відміна відкритого конкурсу

8.1. Відкритий конкурс може бути відмінений або визнаний такими, що не відбувся, якщо:

- до оцінки допущені пропозиції менше ніж двох учасників;
- відхилені всі конкурсні пропозиції;
- ціна пропозиції переможця вища ніж очікувана вартість закупівлі;
- потреба в закупівлі товарів, робіт і послуг відпала.

Голова тендерного комітету

Олена Нужненко

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ
(інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики,
опис предмета закупівлі)

ЗАМОВНИК: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб.

ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ: послуги з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) (далі – Фонд) та неплатоспроможними банками (далі – НБ) (далі – Послуги).

КІЛЬКІСТНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ :

1. Загальна кількість підключення протягом надання послуг:

№	Найменування послуги	Кількість
1	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуною спроможністю 100 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим у м. Київ	7
2	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуною спроможністю 50 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим у м. Київ	3
3	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуною спроможністю 30 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим у м. Київ	1
4	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуною спроможністю 100 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим поза межами м. Київ	2
5	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуною спроможністю 50 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим поза межами м. Київ	1
6	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуною спроможністю 30 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим поза межами м. Київ	1
Всього		15

Загальна кількість НБ (із розрахунку 1 мережа на 1НБ) , що підлягають підключенню визначається протягом надання послуг за заявками на підключення Фонду та не може перевищувати 15 (п'ятнадцяти) НБ

2. Кількість підключень на початок надання послуг:

№	Назва НБ з яким надається захищена мережа	Адреса підключення	Пропускн а спр-ть, Мбіт/с
1	АТ «ДЕЛЬТА БАНК»	вул. Куренівська, 21А	100
2	АТ «КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ЗЕМЕЛЬНИЙ КАПІТАЛ»	Вул. Малопідвально,8	30
3	АТ АКБ «Аркада»	Вул. Ольгінська, 3	100
4	АТ «Міжнародний резервний банк»	Вул. Володимирська,48	100
5	АТ «МЕГАБАНК»	Вул. Паркова Дорога, 16 А	100
6	АТ «БАНК СІЧ»	Пер. Нестеровський, 6	100

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГ:

Для забезпечення надійної передачі інформації між Фондом та НБ , необхідно врахувати наступні вимоги:

1. Виконавець здійснює підключення Замовника за адресою м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17 за двома різними маршрутами з забезпеченням гарантованої пропускної спроможності 1000 мБіт/с з урахуванням автоматичного резервування на 2 рівня OSI.
2. Виконавець здійснює організацію мережі передачі даних між приміщеннями Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17 та приміщенням неплатоспроможного банку (далі – Мережа) на рівнях 1 і 2 мережевої моделі OSI з урахуванням автоматичного резервування.
3. На рівні 1 (фізичному) Мережа будується на оптоволоконних лініях зв'язку(кабелях). Між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб та активним мережевим обладнанням Виконавця – два прямих некомутованих окремих оптичних волокна.
4. Між активним мережевим обладнанням Виконавця та приміщенням неплатоспроможного банку - оптоволоконна лінія з перманентною комунікацією каналів .
5. На рівні 2 (канальному) використовуються мережевий протокол канального рівня Ethernet з використанням специфікації port Based VLAN 802.IQ.
6. При організації Мережі Виконавець не надає послуг на рівнях мережевої моделі OSI вищих за другий і не використовує мережеве обладнання, що працює на таких рівнях (маршрутизатори , сервери тощо).
7. При організації Мережі не використовуються елементи комп'ютерних мереж загального користування з комутацією пакетів (internet).
8. За бажанням Замовник може додатково використовувати шифрування даних , що передаються через Мережу власними апаратно-програмними засобами.
9. Порт доступу - прозорий ETHERNET-інтерфейс.
10. Мережа повинна підтримувати MPLS мітки за класами трафіку.
11. Виконавець гарантує доступність мережі на рівні SLA 99,9%;
12. Виконавець має власну систему проактивного моніторингу з інформуванням відповідних служб Замовника з використанням смс-інформування для оперативного контролю за станом мережі та інформування відповідальних осіб до ескалації проблеми
13. Виконавець має систему інцидент менеджменту, яка може при необхідності бути інтегрована з системою Фонду
14. Безкоштовне перекросування на інший адрес при зміні місця розташування
15. Строк підключення каналу за заявкою не пізніше 5 (п'яти) робочих днів

Організація та надання захищеної мережі:

- канал від Виконавця до Замовника двома різними фізичними маршрутами з забезпеченням гарантованої пропускної спроможності 1000 Мбіт/с за адресою м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17.

- канали від Виконавця з пропускнуою спроможністю 100 Мбіт/с за кожною адресою, яка буде надана на етапі підписання договору
- канали від Виконавця з пропускнуою спроможністю 50 Мбіт/с за кожною адресою, яка буде надана на етапі підписання Договору
- канали від Виконавця з пропускнуою спроможністю 30 Мбіт/с за кожною адресою, яка буде надана на етапі підписання Договору

ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПОСЛУГ:

1. Наявність послуги

1.1. Наявність послуги протягом місяця розраховується виходячи с загального часу протягом даного місяця, коли погоджені параметри забезпечувалися. Розрахунок відбувається у такий спосіб:

Наявність Послуги = $(T_S - T_N) / (T_S) \times 100\%$, де:

T_S – загальний час наявності Послуги протягом даного місяця

T_N – загальний час відсутності Послуги

Відсутністю Послуги вважається неможливість Замовника пропінгувати з IP-адреси Замовника (з Адреси підключення 1) на порт IP-адреси (Адреса підключення 2) та в протилежному напрямку.

Час вимірюється в цілих хвиликах, наявність послуги визначається у відсотках, округлених до двох знаків після коми.

Загальний час наявності послуги T_S – це період, коли Послуга повинна надаватися в даному місяці по Договору.

Загальний час відсутності послуги T_N – це період від загального часу надання Послуги в даному місяці, коли Сторона, що замовила цю Послугу, не могла нею користуватися. Обчислюється шляхом підсумування тривалості всіх простоїв за місяць і округленням до цілої кількості годин.

1.2. Виникненням несправності визначається той момент, коли одна Сторона повідомляє ЦКМ (центр керування мережею) іншої Сторони про те, що виявлені невірні робочі параметри чи відбувається переривання надання Послуги. Цей момент позначається як час повідомлення про несправність (T_0) (відкриття trouble ticket). Час відповіді – це час, коли ЦКМ Виконавця робить першу спробу (по телефону, факсом або електронною поштою) повідомити Замовника про відновлення послуги (час закриття trouble ticket).

1.3. Час ремонту – це період між одержанням повідомлення про несправність (T_0) та усуненням несправності ($T_{\text{ремонт}}$).

1.4. Параметри якості послуги Виконавця визначаються як час проходження 64-бітного пакета даних з IP-адреси Замовника (з Адреси підключення 1) на IP-адресу (Адреса підключення 2).

Метою є наступне середньомісячне значення затримки пакетів 120 ms.

2. Планові роботи

2.1. Час планових робіт – це період часу, у загальному не перевищуючих 120 хвилин календарного місяця, на час якого надання Послуги може бути перерване для планових робіт. Час для планових робіт обирається, у разі можливості, вночі із суботи на неділю.

2.2. Виконавець повідомляє Замовника про кожен випадок планових робіт не менш, ніж за 2 доби до початку робіт.

2.3. Час планових робіт не враховується в загальному часі надання послуги (T_s)

УМОВИ ОПЛАТИ:

1. Ціна на Послуги є фіксованою та складається із ціни за підключення (далі – Послуга 1) та ціни абонентської плати за місяць за надання захищеної мережі (далі – Послуга-2).
2. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) календарних днів після підписання Сторонами актів прийому-передачі наданих послуг.

ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ:

1. Термін надання Послуги 1: протягом 7 (сими) календарних днів з дати підписання заявки на підключення каналу.
2. Термін надання Послуги 2: з дати підписання Сторонами Акту прийому-передачі наданих послуг по Послугі-1 по відповідних НБ до дня припинення дії Договору або відключення НБ.
3. Загальний термін надання Послуг: 12 місяців з 01.05.2023 року (з можливістю продовження терміну надання послуг в разі наявності невикористаного залишку коштів за підписаним Договором).

Перелік документів, що мають бути подані учасником у складі своєї конкурсної пропозиції
Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям учасник у складі своєї конкурсної пропозиції надає наступні документи

Таблиця 1

Кваліфікаційний критерій	Документ, який підтверджує відповідність
1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	1.1 Довідка відповідно до Таблиці 1.1 про наявність у Учасника виконаного/них аналогічного/них договору/ів протягом останніх трьох років. Інформація надається про виконання не менше одного аналогічного договору Під аналогічним договором розуміється договір про надання послуг з організації захищених каналів передачі даних.
2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	1.2. Довідка відповідно до Таблиці 1.2, щодо наявності у Учасника спеціаліста/тів відповідної кваліфікації, який/які має/мають необхідні знання та досвід роботи, що будуть залучені для виконання технічних вимог, зазначених у Додатку 1
3. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	Довідка в довільній формі про наявність у учасника обладнання та матеріально-технічної бази для надання послуги з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможними банками відповідно до технічних вимог, зазначених у Додатку 1 із зазначенням обладнання, приладів, інструментів, що будуть використовуватися для надання послуг у розрізі: найменування, виробник, власне/орендоване.
4. Наявність бездоганної ділової репутації учасника, його керівника/ів та засновника/ів протягом останніх 10 років*	Рекомендаційні листи не менше ніж від 3 контрагентів, яким учасник надавав послуги з організації захищених каналів зв'язку

Діловою репутацією * є сукупність підтвердженої інформації про особу (фізичну та юридичну, фізичну особу-підприємця), що дає можливість зробити висновок про:

- відповідність її діяльності вимогам законодавства;
- виконання договірних зобов'язань.

* Інформація щодо бездоганної ділової репутації перевіряється також шляхом використання внутрішньої інформації Фонду, публічної інформації, відкритих єдиних державних реєстрів, офіційних джерел інформації.

У разі виявлення інформації про негативну ділову репутацію відділ координації закупівель та контракування може звернутись до учасника конкурсу з листом щодо надання роз'яснень стосовно спростування/підтвердження такої інформації, та в подальшому передати надані роз'яснення на розгляд Комітету.

Таблиця 1.1. Довідка щодо виконання аналогічного(их) договору(ів) протягом останніх п'яти років

№ п/п	Предмет договору	Реквізити Замовника (повна назва Замовника, місцезнаходження, контактна особа, контактні телефони)	Перелік послуг, які надавалися за договором та адреси виконання проєктів	Номер та дата укладання договору	Термін дії договору (з ___ по ___)

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника

(підпис)
М.П.

Таблиця 1.2. Довідка щодо наявності у Учасника спеціаліста/тів відповідної кваліфікації

№ п/п	ШБ, у штаті чи за договором	Посада	Спеціалізація (кваліфікація)	Досвід роботи (у роках) у наданні аналогічних послуг

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника

(підпис)
М.П.

Для підтвердження оцінка надійності учасника, учасник у складі своєї тендерної пропозиції надає наступну інформацію / документи.

Таблиця 2

№	Інформація / документи *, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у торгах
1.	Лист – гарантія за Формою № 1 щодо підтвердження надійності учасника
2.	Інформаційну довідку/Витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення щодо керівника учасника відкритого конкурсу
3.	Інформаційну довідку/Витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення щодо учасника відкритого конкурсу
4.	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника відкритого конкурсу. Документ повинен бути не більше десятиденної давнини від дати подання документа.
5.	Довідка в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не має невиконаного зі своєї сторони зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, який проводить процедуру закупівлі, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.
6.	Довідку про те, що Учасник не є:

№	Інформація / документи *, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у торгах
	<ul style="list-style-type: none"> • юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; • юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; Довідка надається лише учасником – юридичною особою.
7.	<p>Довідку про те, що Учасник не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах). Довідка надається лише учасником – фізичною особою (фізичною особою – підприємцем).</p>
8.	<p>Підтвердження інформації, щодо законності підстав проживання на території України, учасника - громадянина Російської Федерації/Республіки Білорусь; кінцевого(-их) бенефіціарного(-их) власника(-ів), члена або учасника (акціонера) (у разі якщо він є громадянином Російської Федерації/Республіка Білорусь) юридичних осіб, створених та зареєстрованою відповідно до законодавства України, здійснюється шляхом надання у складі тендерної пропозиції одного з таких документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрував на території України свій національний паспорт; b) посвідки на постійне чи тимчасове проживання на території України; c) військовий квиток, виданий російському громадянину, який уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України; d) посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.
9.	<p>Структуру власності Учасника за формою та змістом, встановленими наказом Міністерства фінансів України від 19.03.2021 № 163 (надається лише учасником – юридичною особою).</p>

Форма №1

Лист – гарантія щодо підтвердження надійності учасника

Ми _____ (найменування учасника) гарантуємо, що

- 1) відомості про _____ (найменування учасника), не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;
- 2) службову (посадову) особу _____ (найменування учасника), яку уповноважено нами представляти інтереси під час проведення відкритого конкурсу (ПБ уповноваженої учасником особи (осіб) або фізичну особу _____, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
- 3) суб'єкт господарювання _____ (найменування учасника) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів конкурсу;
- 4) службова (посадова) особа учасника конкурсу _____ (найменування учасника), яка підписала конкурсну пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
- 5) фізична особа _____, яка є учасником відкритого конкурсу не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема,

пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6) учасник _____ (найменування учасника) не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура;

7) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) учасника _____ (найменування учасника);

8) учасник _____ (найменування учасника) не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

9) службова (посадова) особа учасника _____ (найменування учасника), _____ (ПІБ уповноваженої учасником особи (осіб) уповноважену учасником представляти його інтереси під час проведення конкурсу або фізичну особу _____, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

10) учасник _____ (найменування учасника) не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) або учасником _____ (найменування учасника) здійснено заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника;

11) учасник _____ (найменування учасника) не пропонує, не дає або не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі Фонду винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця конкурсу;

12) учасник _____ (найменування учасника) не є пов'язаною особою* з іншими учасниками відкритого конкурсу

** Пов'язана особа в розумінні цього конкурсу є будь-яка особа, яка відповідає будь-якій із таких ознак:*

- *юридична особа, яка здійснює контроль над учасником конкурсу, або контролюється таким учасником конкурсу, або перебуває під спільним контролем з таким учасником конкурсу;*
- *фізична особа або будь-хто з членів її сім'ї, якщо така особа здійснює контроль над учасником конкурсу;*
- *службова (посадова) особа учасника конкурсу, уповноважена здійснювати від імені учасника процедури закупівлі юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або припинення цивільно-правових відносин, та члени сім'ї такої службової (посадової) особи;*
- *фізичні особи – члени Комітету та/або члени їх сімей, які здійснюють контроль над учасниками конкурсу, або уповноважені здійснювати від імені учасника конкурсу юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або припинення цивільно-правових відносин.;*

13) учасник _____ (найменування учасника) його керівника/ів та засновника/ів мають бездоганну ділову репутацію**, протягом останніх 10 років

*** Бездоганною діловою репутацією в розумінні цього конкурсу є сукупність підтвердженої інформації про особу (фізичну та юридичну, фізичну особу-підприємця), що дає можливість зробити висновок про:*

- *відповідність її діяльності вимогам законодавства;*
- *виконання договірних зобов'язань.*

Інформація щодо бездоганної ділової репутації перевіряється шляхом використання внутрішньої інформації Фонду, публічної інформації, відкритих єдиних державних реєстрів, офіційних джерел інформації.

14) учасник _____ (найменування учасника) не є пов'язаною особою з членом (членами) Комітету, та/або з керівником Фонду, та/або з працівниками підрозділу замовника закупівлі – структурним підрозділом Фонду, що може свідчити про наявність конфлікту інтересів (реального та/або потенційного).

Ми, що нижче підписалися, гарантуємо достовірність наданих вище даних.

Посада, прізвище, ініціали
уповноваженої особи учасника

/дата/

/печатка, підпис/

Таблиця 3

Інші документи, що мають бути подані учасником у складі своєї пропозиції

№	Назва документу
1.	Довідка «ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА» за Формою № 2
2.	Документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника відкритого конкурсу щодо підпису документів конкурсної документації (виписка з протоколу зборів засновників (учасників), наказ про призначення, довіреність тощо).
3.	Копія витягу/виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.
4.	Документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника відкритого конкурсу на підписання договору за результатами проведення такого конкурсу (копії виписки з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність або доручення).
5.	ФОРМА «КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ», що наведена у Додатку № 3 конкурсної документації.
6.	Довідка, складена у довільній формі, яка повинна містити інформацію про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що підтверджує відповідність конкурсної пропозиції учасника вимогам відповідно до Додатку № 1 до конкурсної документації
7.	Згода Учасника з проектом Договору відповідно до Додатку 4 до конкурсної документації
8.	Довідка довільної форми про наявність у Учасника чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.

Форма №2

Загальні відомості про Учасника

№	Питання	Відповідь
Розділ 1. Загальна інформація про учасника:		
1.1.	Повне найменування/прізвище ім'я по батькові (для ФОП)	
1.2.	Дата реєстрації	
1.3.	Банківські реквізити	
1.4.	Код ЄДРПОУ – для юридичних осіб/реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати	

	платежі за серією та номером паспорт) – для ФОП та фізичних осіб	
1.5.	ПІН (Індивідуальний податковий номер)	
Розділ 2. Інформація про керівників учасника:		
2.1.	П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) керівника	
2.2.	П.І.Б., паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) головного бухгалтера	
2.3.	П.І.Б., посада, паспортні дані, П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) особи, яка має право підпису	
Розділ 3. Інформація про власників учасника:		
3.1.	Найменування, організаційно-правова форма та код за ЄДРПОУ – для юридичних осіб / П.І.Б., реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) для фізичних осіб	
Розділ 4. Контактна інформація про учасника:		
4.1.	Місцезнаходження	
4.2.	Телефон	
4.3.	Факс	
4.4.	E-mail	
4.5.	Веб-сайт	

Примітка:

Компанія-претендент гарантує достовірність наданих даних.

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб має право на перевірку всіх даних, наведених у цій Формі.

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника

(підпис)
М.П

Всі документи (за винятком оригіналів та нотаріально завірених копій), які учасник подає для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, іншим вимогам та відсутності підстав для відмови в участі у торгах повинні мати підпис уповноваженої особи та відбиток печатки (у разі її використання)

Учасники-нерезиденти, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, відсутності підстав для відмови в конкурсі та іншим вимогам, встановленим Замовником, подають у складі своєї КП документи, передбачені законодавством країни, де вони зареєстровані. Такі документи мають бути легалізовані відповідно до чинного законодавства України. У випадку, якщо така легалізація чи надання документам офіційного статусу не передбачено, Учасником надається письмове роз'яснення з посиланнями на статті відповідних нормативно-правових актів.

Документи, які не передбачені Законодавством для Учасників - суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї КП, а надається письмове роз'яснення з вказанням законодавчих підстав для їх відсутності. У разі якщо учасник - юридична особа відповідно до норм чинного законодавства не зобов'язана скласти вказані документи, такий учасник подає копії тих документів, які є документами фінансової звітності для нього та надає в складі КП інформацію в довільній формі про законодавчі підстави для їх ведення.

Форма розрахунок ціни
заповнюється Учасником у вигляді, наведеному нижче,
та надається у складі конкурсної пропозиції.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

ФОРМА «РОЗРАХУНОК ЦІНИ»
(форма подається учасником на фірмовому бланку(за наявності))

Кому: _____ (повна назва замовника)

Найменування предмета закупівлі згідно конкурсної документації: _____

Найменування учасника: _____
(повна назва організації учасника)

в особі

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)

уповноважений повідомити наступне:

Вивчивши конкурсну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника, зазначені в конкурсній документації та Договору на умовах зазначених нижче:

1. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені конкурсною документацією та Договором. Ми згодні з основними умовами договору зазначеними у конкурсній документації.
2. Умови оплати: розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) календарних днів після підписання Сторонами актів прийому-передачі наданих послуг.
3. Ціна на Послуги є фіксованою та визначена окремим пунктом договору, із зазначенням ціни за підключення (далі – Послуга 1) та ціни абонентської плати за місяць за надання захищеної мережі (далі – Послуга-2)
4. Термін надання Послуги 1: протягом 7 (сими) календарних днів з дати підписання заявки на підключення каналу
5. Термін надання Послуги 2: з дати підписання Сторонами Акту прийому-передачі наданих послуг по Послугі-1 по відповідних об'єктах до дня припинення дії Договору або відключення Об'єкту.
6. Загальний термін надання Послуг: 12 місяців з 01.05.2023 року (з можливістю продовження терміну надання послуг в разі наявності невикористаного залишку коштів за підписаним Договором).
7. Місце надання послуг : м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17 та приміщення неплатоспроможного банку згідно Заявки
8. Строк дії Договору: Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом 12 календарних місяців, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

Сторони домовилися про те, що дія Договору може бути продовжена шляхом укладання додаткового договору, в разі невикористаного залишку коштів за Договором.

9. Ціна пропозиції включає в себе всі необхідні витрати, обов'язкові платежі, податки, збори та мита, що можуть виникнути у Виконавця під час надання послуг.
10. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час.
11. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
12. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 10 днів з дня визначення переможця.
13. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну і безумовну згоду з усіма умовами проведення конкурсу, визначеними в конкурсній документації.

14. На виконання зазначеного вище, ми надаємо ціну своєї пропозиції за наступним розрахунком:

2.2	Надання захищеної мережі передачі даних пропускною спроможністю 50 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим у м. Київ	3									
2.3	Надання захищеної мережі передачі даних пропускною спроможністю 30 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим у м. Київ	1									
2.4	Надання захищеної мережі передачі даних пропускною спроможністю 100 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим поза межами м. Київ	2									
2.5	Надання захищеної мережі передачі даних пропускною спроможністю 50 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим поза межами м. Київ	1									
2.6	Надання захищеної мережі передачі даних пропускною спроможністю 30 Мбіт/с між Фондом та НБ, розташованим поза межами м. Київ	1									
Загальна ціна за Розділом 2											
Загальна ціна пропозиції											

 Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника

 (підпис)

ДОГОВІР №

ПРОЕКТ

м. Київ

« ___ » _____ 2023 року

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Замовник) в особі директора-розпорядника Рекрут Світлани Валеріївни, яка діє на підставі Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», і _____ (далі – Виконавець), в особі _____, який (яка) діє на підставі _____ (далі разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона), уклали цей Договір поставки (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є надання послуг з організації захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) (далі – Фонд) та приміщенням неплатоспроможного банку (далі – Об'єкт) (далі – Послуги) згідно з Специфікацією (Додаток 1 до Договору).

1.2. Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги згідно з Специфікацією (Додаток 1 до Договору), а Замовник – прийняти і оплатити Послуги.

1.3. Перелік і вартість Послуг зазначені у Специфікації (Додаток 1 до Договору).

1.4. Кількість Об'єктів, що підлягають підключенню, визначається Замовником у заявці, за формою згідно з Додатком 4 до Договору (далі – Заявка), і не може перевищувати 15 (п'ятнадцять) Об'єктів.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких визначається з урахуванням вимог законодавства, виходячи із Технічних вимог до захисту каналів передачі даних (Додаток 2 до Договору) та Якісних характеристик Послуги (Додаток 3 до Договору).

2.2. Якість наданих Послуг повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, що застосовуються до даного виду Послуг.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору не повинна перевищувати _____ гривень (___ гривень ___ копійок), в т.ч. ПДВ(_____ гривень ___ копійок).

3.2. Вартість Послуг, що надається по одному Об'єкту, зазначена в Специфікації (Додаток 1 до Договору).

3.3. Загальна вартість Послуг залежить від виду наданих Послуг, кількості підключених Об'єктів та терміну надання Послуг протягом місяця по кожному Об'єкту.

3.4. Вартість Послуг у місяці підключення та відключення Об'єкта розраховується пропорційно календарним дням надання Послуг у місяці і фіксується в акті прийому-передачі послуг.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) календарних днів після підписання Сторонами актів прийому-передачі наданих послуг.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання Послуги, передбаченої в пункті 1 Специфікації (далі – Послуга-1) – протягом 7 (сими) календарних днів з дати підписання Заявки

5.2. Строк надання Послуги, передбаченої в пункті 2 Специфікації (далі – Послуга-2) – з дати підписання Сторонами Акту прийому-передачі наданих послуг по Послугі-1 по відповідних Об'єктах до дня припинення дії Договору або відключення Об'єкту.

5.3. Місце надання Послуг: адреси та місця надання Послуг визначаються у Заявці.

5.4. Надання Послуг здійснюється силами і засобами Виконавця.

5.5. Факт надання Послуг-1 підтверджується актом прийому-передачі наданих послуг.

5.6. Факт надання Послуг-2 підтверджується актом прийому-передачі наданих послуг, який складається Виконавцем в останній календарний день місяця та надається Замовнику не пізніше 7 числа місяця, наступного за звітним.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1 Своєчасно та у повному обсязі сплатити кошти Виконавцю за надані Послуги.

6.1.2 Забезпечити безперешкодний доступ персоналу Виконавця до приміщень для надання Послуг.

6.1.3 У випадку виникнення зауважень щодо якості наданих Послуг негайно повідомляти про це Виконавця на електронну адресу _____ або за телефонами технічної служби підтримки: _____.

6.1.4 Протягом трьох календарних днів повідомити Виконавця про випадки викрадення, втрати, пошкодження обладнання та/або виникнення інших обставин, що призвели до погіршення технічних характеристик обладнання, яке перебуває у користуванні Замовника та забезпечує надання Послуг.

6.1.5 Підписувати та направляти Виконавцю відповідні акти прийому-передачі наданих послуг, які надіслані на підписання або подавати обґрунтовані зауваження до них.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати Договір, повідомивши Виконавця про це за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати надання Послуг.

6.2.3. Звертатися письмово з аргументованими вимогами щодо Послуг та розрахунків до Виконавця. У такому разі Виконавець повинен надати письмову відповідь.

6.2.4. Відмовитися від надання Послуг по конкретному об'єкту, повідомивши Виконавця про це за 10 робочих днів до дати припинення надання Послуг по конкретному об'єкту.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1 Забезпечити надання Послуг цілодобово в обсягах та на умовах, встановлених Договором.

6.3.2 Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установлених главою 2 Договору.

6.3.3 У випадку проведення модернізації та профілактики письмово повідомляти Замовника про необхідність короткочасного припинення надання Послуг не пізніше ніж за три робочих дні до початку таких робіт, при цьому час проведення даних робіт не повинен перевищувати 24 годин.

6.3.4 У разі отримання повідомлення Замовника про неотримання Послуг чи відхилення технічних параметрів Послуг від тих, що встановлені Договором, усунути ці недоліки протягом 24 годин з моменту отримання письмового повідомлення від Замовника на адресу Виконавця, без врахування часу, який необхідний для прибуття спеціалістів Виконавця до місця надання Послуг. Час прибуття спеціалістів Виконавця до місця надання Послуг не повинен перевищувати 24 годин.

6.3.5 Виконавець зобов'язаний надати список осіб для забезпечення доступу їх до приміщення Замовника.

6.3.6 У разі виявлення під час надання Послуг потреби у проведенні додаткових послуг, не врахованих Договором, що призведе до збільшення ціни Договору, Виконавець зобов'язаний невідкладно повідомити про це Замовника і не надавати такі послуги без його згоди.

6.3.7 Нести всі витрати щодо перевірки якості наданих Послуг.

6.3.8 Забезпечити безпечні умови праці при наданні Послуг та додержання вимог нормативних документів про охорону праці та правил протипожежної безпеки.

6.3.9 У випадку зміни будь-яких своїх реквізитів, зазначених у цьому Договорі, повідомити про це Замовника у письмовому вигляді протягом 5 (п'яти) робочих днів від дня настання відповідної зміни.

6.3.10 Виконувати інші зобов'язання, передбачені Договором та чинним законодавством України.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2 Припинити надання Послуг, за письмовим повідомленням, адресованим Замовнику, за 30 календарних днів, у разі порушення Замовником умов оплати Послуг за Договором;

6.4.3 Розірвати Договір при виявленні неправомірних дій з боку Замовника та здійсненні Замовником інших дій, які призводять до збоїв і порушень в роботі обладнання та засобів зв'язку під час користування послугами Виконавця, за умови представлення підтверджуючих документів.

6.4.4. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та законодавством.

7.2 За порушення умов зобов'язання щодо надання або якості Послуг-2 Виконавець сплачує Замовнику штраф, що розраховується відповідно до Додатку 3 до Договору.

7.3 За порушення Замовником строків проведення розрахунків за Договором, Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла на момент сплати пені, від суми несплачених коштів за кожний день прострочення.

7.4 Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторін від виконання зобов'язань за Договором.

7.5 Замовник несе відповідальність за зміст інформації, що передається їм, або іншою особою під його мережевими реквізитами, по телекомунікаційній мережі, за її достовірність, чистоту від претензій третіх осіб і правомірність її розповсюдження.

7.6 Замовник, використовуючи Послуги телекомунікаційної мережі, самостійно відповідає за шкоду, заподіяну його діями (особисто або іншою особою під його мережевими реквізитами) іншим особам.

7.7 Виконавець не відповідає за зміст інформації, що передається Замовником по телекомунікаційній мережі.

7.8 Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки і перебої в роботі, що відбуваються прямо або побічно з причини, яка знаходиться поза сферою контролю Виконавцем.

7.9 У випадку неповідомлення Виконавцем Замовнику про зміну своїх реквізитів, зазначених у цьому Договорі, в порядку, передбаченому пунктом 6.3.9. Договору, Виконавець зобов'язаний сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 1% від ціни Договору, зазначеної у пункті 3.1. Договору.

7.10 Незважаючи на будь-які інші умови Договору, розмір відповідальності кожної із Сторін (включаючи відшкодування збитків та будь-які неустойки, штрафи, пеню) за Договором (окрім випадку, визначеного пунктом 11.5 Договору) обмежується, та за будь-яких умов не перевищить 10% (десять відсотків) ціни Послуг, що були прийняті та оплачені Замовником.

7.11 У випадку невиконання або несвоєчасного виконання Виконавцем зобов'язань за Договором, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 1 % від загальної ціни Договору за кожний встановлений випадок порушення.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1 Всі спори, що можуть виникнути між Сторонами під час виконання зобов'язань за Договором, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання положень цього Договору, що відбулося внаслідок затримки або неможливості виконання будь-яких зобов'язань цієї Сторони згідно з цим Договором, якщо така затримка або неможливість виконання сталися в результаті обставин непереборної сили, в тому числі включаючи: стихійні лиха, вибухи, повені, пожежі, загрози воєн, тероризм або загрози тероризму, саботажі, заворушення, заборони або будь-які заходи, прийняті органами державної, законодавчої чи місцевої влади, імпорتنі та експортні правила чи ембарго. Настання та тривалість обставин непереборної сили підтверджуються у встановленому порядку довідкою Торгово-промислової палати України.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом семи днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видані Торгово-промисловою палатою України або державними органами, уповноваженими видавати такі документи.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати Договір.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1 Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом 12 календарних місяців, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

10.2 Сторони домовились про те, що цей Договір, додаткові договори, додатки, видаткові накладні, рахунки, будь-які інші документи на виконання цього Договору можуть бути викладені як у паперовому вигляді з підписанням представниками Сторін та посвідченням документа печаткою (за наявності), так і у вигляді електронного документа з посвідченням кваліфікованими електронними підписами (далі – КЕП) або удосконаленим електронним підписом (далі – УЕП) вказаних в Договорі представників Сторін у порядку та на умовах чинного законодавства України.

10.3 Сторони домовилися, що електронні документи, засвідчені КЕП/УЕП представників Сторін, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки Сторін, можуть бути представлені в суді як належні докази та визнаються рівнозначними документам, складеним на паперовому носії.

10.4 Сторони домовилися про те, що дія Договору може бути продовжена шляхом укладання додаткового договору, в разі невикористаного залишку коштів за Договором.

10.5 У випадку неотримання Виконавцем повідомлення щодо розірвання Договору від Замовника (рекомендованих/цінних листів), направленою на адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі, протягом встановленого строку зберігання такої кореспонденції службою поштового зв'язку, цей Договір вважається припиненим за згодою Сторін від дня повернення неотриманої Виконавцем кореспонденції Замовнику відповідною службою поштового зв'язку

10.6 Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11. ГАРАНТІЇ ЗАХИСТУ НАЦІОНАЛЬНИХ ІНТЕРЕСІВ

11.1 Виконавець підтверджує та запевняє, що Виконавець станом на дату укладення Договору не є особою, пов'язаною з державою-агресором в розумінні постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 (зі змінами) та особою, визначеною в пункті 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (зі змінами), зокрема, не є юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім того, що проживає на території України на законних підставах».

11.2 Виконавець зобов'язаний в термін не пізніше п'яти робочих днів з дати підписання Договору надати Замовнику підписану Виконавцем структуру власності, Виконавця за формою та змістом, встановленими наказом Міністерства фінансів України від 19.03.2021 № 163.

11.3 Виконавець зобов'язаний письмово повідомляти Замовника не пізніше п'яти робочих днів про зміни в структурі власності Виконавця, якщо такі зміни стосуються набуття Російською Федерацією/Республікою Білорусь або юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, або громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь статусу кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника (акціонера) Виконавця, що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків.

11.4 Виконавець зобов'язаний на вимогу Замовника, надавати Замовнику підтверджуючі документи, необхідні Замовнику для перевірки дотримання мораторію (заборони), встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 (зі змінами), та дотримання вимог, встановлених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, протягом десяти робочих днів з дня отримання такої вимоги виконавцем.

11.5 Сторони домовились, що у випадку виявлення Замовником факту порушення Виконавця запевнень, вказаних у пункті 11.1. цього розділу Договору, Виконавець, незважаючи на інші положення Договору, зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 100% ціни Договору не пізніше десяти робочих днів з дати отримання відповідної вимоги Замовника, а Договір достроково припиняє свою дію на одинадцятий календарний день з дати відправлення Замовником на зазначену в Договорі адресу Виконавця вимоги про сплату штрафу, передбаченого цим пунктом Договору.

11.6 Сторони домовились, що у випадку невиконання, неналежного виконання Виконавцем будь-якого із зобов'язань Виконавця, вказаних у пунктах 11.2., 11.3., або 11.4. цього розділу Договору, Виконавець, незважаючи на інші положення Договору, зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10% ціни Договору не пізніше десяти робочих днів з дати отримання відповідної вимоги Замовника, а Договір достроково припиняє свою дію на одинадцятий календарний день з дати відправлення Замовника на зазначену в Договорі адресу Виконавця вимоги про сплату штрафу, передбаченого цим пунктом Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Будь-які зміни і доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

12.2 У всьому іншому, що не передбачено за Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.3 Цей Договір заміняє собою всі попередні угоди і листування між Сторонами, що стосуються предмета й умов Договору.

12.4 Жодна Сторона не має права передавати свої права та зобов'язання за Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.5 Зміна форми власності або організаційно-правової форми Сторін не є підставою для перегляду умов або розірвання Договору.

12.6 Договір складений українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

12.7 Відповідальними особами по Договору є:

- від Замовника _____
- від Виконавця _____

12.8 Виконавець гарантує, що він є дієздатною юридичною особою, який має повне законне право та повноваження розпоряджатися своїм власним майном та грошовими коштами згідно із законодавством України, має у своєму розпорядженні фахівців відповідної кваліфікації та необхідне обладнання для належного надання послуг Замовнику, а також має всі необхідні повноваження підписати цей Договір і надати Замовнику послуги передбачені цим Договором.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1 Всі Додатки до Договору є його невід'ємною частиною, а саме:

13.1.1. Специфікація (Додаток 1)

13.1.2. Технічні характеристики послуг (Додаток 2)

13.1.3. Якісні характеристики послуг (наявність послуги, затримки та штрафи) (Додаток 3)

13.1.4. Заявка (Додаток 4)

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Виконавець

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб

04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17,
ЄДРПОУ 21708016

Номер рахунку IBAN
UA563000010000000032303320301
в Національному банку України, м. Київ
МФО 300001,
Тел.: + 38 044 333 35 77

Директор-розпорядник

Посада

С.В. Рекрут

СПЕЦИФІКАЦІЯ

2. Разові платежі:

№	Послуги	Ціна, грн. за один об'єкт без ПДВ	ПДВ, грн.	Всього, грн. з ПДВ
	Послуга 1			
1.1.	Підключення до каналу передачі даних пропускною спроможністю 100 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком			
1.2.	Підключення до каналу передачі даних пропускною спроможністю 50 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком			
1.3.	Підключення до каналу передачі даних пропускною спроможністю 30 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком			
1.4.	Перепідключення каналу передачі даних спроможністю 100 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком			
1.5.	Перепідключення каналу передачі даних спроможністю 50 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком			
1.6.	Перепідключення каналу передачі даних спроможністю 30 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком			

2. Щомісячні платежі:

№	Послуги	Ціна, грн. за один об'єкт без ПДВ	ПДВ, грн.	Всього, грн. з ПДВ
	Послуга 2			
2.1.	Надання захищеної мережі передачі даних пропускною спроможністю 100 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів			

	фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком, розташованим у м. Київ			
2.2.	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуою спроможністю 50 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком, розташованим у м. Київ			
2.3.	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуою спроможністю 30 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком, розташованим у м. Київ			
2.4.	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуою спроможністю 100 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком, розташованим поза межами м. Київ			
2.5.	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуою спроможністю 50 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком, розташованим поза межами м. Київ			
2.6.	Надання захищеної мережі передачі даних пропускнуою спроможністю 30 Мбіт/с між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможним банком, розташованим поза межами м. Київ			

Від Замовника:

Від Виконавця:

Директор-розпорядник

С.В. Рекрут

М.П.

М.П.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ЗАХИСТУ КАНАЛІВ ПОСЛУГ

16. Виконавець здійснює організацію мережі передачі даних між приміщеннями Фонду гарантування вкладів фізичних осіб(м. Київ, вул. Січових Стрільців ,17)
17. Виконавець здійснює організацію мережі передачі даних між приміщеннями Фонду гарантування вкладів фізичних осіб(м. Київ, вул. Січових Стрільців ,17) та приміщенням неплатоспроможного банку (далі –Мережа) на рівнях 1 і 2 мережевої моделі OSI.
18. На рівні 1 (фізичному) Мережа будується на оптоволоконних лініях зв'язку(кабелях). Між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб та активним мережевим обладнанням Виконавця – два прямих некомутованих окремих оптичних волокна. Між активним мережевим обладнанням Виконавця та приміщенням неплатоспроможного банку - оптоволоконна лінія з перманентною комунікацією каналів .
19. На рівні 2 (канальному) використовуються мережевий протокол канального рівня Ethernet з використанням специфікації port Based VLAN 802.IQ.
20. При організації Мережі Виконавець не надає послуг на рівнях мережевої моделі OSI вищих за другий і не використовує мережеве обладнання, що працює на таких рівнях (маршрутизатори , сервери тощо).
21. При організації Мережі не використовуються елементи комп'ютерних мереж загального користування з комутацією пакетів (internet).
22. За бажанням Замовник може додатково використовувати шифрування даних , що передаються через Мережу власними апаратно-програмними засобами.
23. Порт доступу - прозорий ETHERNET-інтерфейс.
24. Мережа повинна підтримувати MPLS мітки за класами трафіку.
25. Виконавець гарантує доступність мережі на рівні SLA 99,9%;
26. Виконавець має власну систему проактивного моніторингу з інформуванням відповідних служб Замовника з використанням смс-інформування для оперативного контролю за станом мережі та інформування відповідальних осіб до ескалації проблеми
27. Виконавець має систему інцидент менеджменту, яка може при необхідності бути інтегрована з системою Фонду
28. Безкоштовне перекросування на інший адрес при зміні місця розташування
29. Строк підключення каналу за заявкою не пізніше 5 (п'яти) робочих днів

Від Замовника:**Від Виконавця:**

Директор-розпорядник

_____ С.В. Рекрут

М.П.

_____ М.П.

від « ____ » _____ 2023 р.

ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПОСЛУГ (наявність послуги, затримки та штрафи)

3. Наявність послуги

2.1. Наявність послуги протягом місяця розраховується виходячи с загального часу протягом даного місяця, коли погоджені параметри забезпечувалися. Розрахунок відбувається у такий спосіб:

$$\text{Наявність Послуги} = \frac{(T_S - T_N)}{(T_S)} \times 100\%$$

де:

T_S – загальний час наявності Послуги протягом даного місяця

T_N – загальний час відсутності Послуги

Відсутністю Послуги вважається неможливість Замовника пропінгувати з IP-адреси Замовника (з Адреси підключення 1) на порт IP-адреси (Адреса підключення 2) та в протилежному напрямку.

Час вимірюється в цілих хвилинах, наявність послуги визначається у відсотках, округлених до двох знаків після коми.

Загальний час наявності послуги T_S – це період, коли Послуга повинна надаватися в даному місяці по Договору.

Загальний час відсутності послуги T_N – це період від загального часу надання Послуги в даному місяці, коли Сторона, що замовила цю Послугу, не могла нею користуватися. Обчислюється шляхом підсумування тривалості всіх простоїв за місяць і округленням до цілої кількості годин.

2.2. Виникненням несправності визначається той момент, коли одна Сторона повідомляє ЦКМ (центр керування мережею) іншої Сторони про те, що виявлені невірні робочі параметри чи відбувається переривання надання Послуги. Цей момент позначається як час повідомлення про несправність (T_0) (відкриття trouble ticket). Час відповіді – це час, коли ЦКМ Виконавця робить першу спробу (по телефону, факсом або електронною поштою) повідомити Замовника про відновлення послуги (час закриття trouble ticket).

2.3. Час ремонту – це період між одержанням повідомлення про несправність (T_0) та усуненням несправності ($T_{\text{ремонт}}$).

2.4. Параметри якості послуги Виконавця визначаються як час проходження 64-бітного пакета даних з IP-адреси Замовника (з Адреси підключення 1) на IP-адресу (Адреса підключення 2).

Метою є наступне середньомісячне значення затримки пакетів 120 ms.

4. Планові роботи

2.4. Час планових робіт – це період часу, у загальному не перевищуючих 120 хвилин календарного місяця, на час якого надання Послуги може бути перерване для планових робіт. Час для планових робіт обирається, у разі можливості, вночі із суботи на неділю.

2.5. Виконавець повідомляє Замовника про кожен випадок планових робіт не менш, ніж за 2 доби до початку робіт.

2.6. Час планових робіт не враховується в загальному часі надання послуги (T_S).

5. Штраф за припинення надання Послуги

3.1. Штраф за припинення Виконавцем надання Послуги-2 за Договором розраховується як $1/360$ від суми звичайної місячної плати за відповідну послугу за годину відсутності послуги помножену на загальний час відсутності Послуги T_N (п.1.1), але не більш ніж 20 (двадцять) відсотків від місячної абонентської плати.

3.2. Штраф за ненадання Послуги-2 не сплачується Виконавцем у випадках:

- Загальний час відсутності Послуги-2 був менший ніж 45 хвилин за місяць.
- Повідомлення про аварію відкрито помилково.
- Час отримання Послуги-2 Замовником в зв'язку з виходом з ладу обладнання Замовника, або з програмним забезпеченням на стороні Замовника, або проблемами з каналами місцевої мережі (відомчої лінії), що підключені до порту каналу Виконавця і є зоною відповідальності Замовника, не вважається простоем і сплачується Замовником згідно абонентної плати.
- Планових робіт (глава 2 Додатку 3)
- Якщо не забезпечувалися погоджені параметри з причин, викликаних Замовником, його працівниками, виробниками або субпідрядниками, не зв'язаними з Виконавцем.
- Якщо Замовник не дозволяє Виконавцю негайно зробити обслуговування устаткування, розташованого в приміщенні Замовника (такий період часу не включається в загальний час ремонту. Час T_0 починається в той момент, коли Виконавцю дозволяють зробити обслуговування).
- Якщо виконання послуги знаходиться під впливом обставин непереборної дії (глава 8 Договору).

6. Інформаційне забезпечення:

Замовнику надається можливість одержувати інформацію про всі зміни: на мережі Виконавця, у наданні Послуг, фінансовому стані та інше по електронній пошті, факсом або в режимі online.

Від Замовника:

Від Виконавця:

Директор-розпорядник

_____ С.В. Рекрут

М.П.

_____ М.П.

Заявка

на організацію захищеної мережі передачі даних між приміщенням Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17) та неплатоспроможними банками згідно з списком (договір № ____ від _____)

м. Київ

« ____ » _____ 2023р.

№	Назва банку	Адреса
1		
2		

Директор-розпорядник
Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб

підпис (_____)
прізвище, ім'я та по батькові

підпис (_____)
М.П. прізвище, ім'я та по батькові

Від Замовника:

Від Виконавця:

Директор-розпорядник

_____ **С.В. Рекрут**

М.П.

М.П.